



SZEGEDI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
6725 Szeged, Kálvária sgt. 84-86.

A Szegedi Szakképzési Centrum illetményelőleg felvételének szabályzata

Iktatószám: **SZSZC/3-1-29/2016**

Készült: 3 példányban.

Hatályos: 2016. január 18-tól.

Érvényes visszavonásig.

A Szegedi Szakképzési Centrum (továbbiakban Szakképzési Centrum) központi munkaszervezetében és tagintézményeiben foglalkoztatott közalkalmazottak illetményelőleg felvételének rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

1. Illetményelőleg felvételét az a munkavállaló kérvényezheti, akinek közalkalmazotti jogviszonya a Szakképzési Centrumban - illetve jogelődjéinél - legalább egy éve fennáll.
2. Az illetményelőleg felvételét a közalkalmazott az 1. sz. melléklet szerinti űrlapon kérvényezheti. A kifizetést a tagintézmény igazgatójának javaslata alapján a Szakképzési Centrum Főigazgatója engedélyezi.
3. Illetményelőleg címén költségvetési évente kiosztható keretösszeg nagysága tagintézményenként az éves eredeti személyi juttatások előirányzat 1%-a. A Szakképzési Centrum és tagintézményei a kifizetett illetményelőlegekről a 2. sz. melléklet szerinti analitikus nyilvántartást vezetnek.
4. Évenként és munkavállalónként egy esetben lehet illetményelőleget igénybe venni.
5. Illetményelőleg adómentesen csak legfeljebb hat havi visszafizetési kötelezettség mellett, legfeljebb a folyósítás napján érvényes minimálbér havi összegének ötszörösét meg nem haladó értékben adható.
6. A visszafizetési részlet nagyságának meghatározásakor figyelembe kell venni, hogy a munkabért terhelő egyéb kötelezettségek és a fizetési előleg részletének együttes összege a jogszabályban megállapított levonási mértéket ne haladja meg. A feltétel meglétét az intézményegység gazdasági csoportvezetője igazolja.
7. Az illetményelőleget és a törlesztés részleteit úgy kell meghatározni, hogy az előleg legkésőbb a november havi illetményből történő levonással törleszthető legyen.
8. A munkáltató az illetményelőleget jogosult jelen szabályzat szerint minimum egyhavi, maximum egymást követő 6 havi egyenlő részletben levonni a munkavállaló havi béréből. Az első részlet a folyósítást követő havi munkabérből kerül levonásra.
9. A munkavállaló munkaviszonyának bármilyen okból történő megszűnése esetén köteles - a fizetés előlegnek a munkaviszony megszűnésének időpontjáig még levonásra nem került részét - egy összegben a munkáltató pénztárába befizetni, illetve számlájára utalni. Amennyiben a munkavállaló fenti kötelezettségének az utolsó munkában töltött napon nem tesz eleget, a munkáltató jogosult a tartozást a munkavállaló utolsó munkabéréből, illetve a munkaviszony megszűnésekor esedékes elszámoláskor járandóságaiból levonni.

Szeged, 2016. január 18.


főigazgató



**Illetményelőleg felvételére irányuló
kérelem**

Alulírott (szül:, anyja neve:)
kérem, hogy hónapban, illetményelőleg címén részemre Ft
illetményelőleg kifizetését szíveskedjen engedélyezni.
A felvett összeget hónap alatt, Ft/hó részletben tudom
visszafizetni.

**Közalkalmazotti jogviszonyom megszűnése esetén kötelezem magam a hátralék egy összegben
történő visszafizetésére és hozzájárulok a járandóságaimból való közvetlen levonáshoz!**

Köszönettel:

Kelt: 20.... év hó nap

munkavállaló

A gazdasági csoportvezető igazolása az illetményelőleg folyósítási feltételeinek fennállásáról.

Az illetményelőleg felvételének feltételei fennállnak / nem állnak fenn

Megjegyzés:

Kelt: 20.... év hó nap

gazdasági csoportvezető

Fenti illetményelőleg kifizetését javaslom.

Kelt: 20.... év hó nap

szervezeti egység vezetőjének aláírása

Engedélyezem összeg felvételét, hónapra, Ft/hó visszafizetési feltétel
mellett, amely a munkabérből lesz levonva hónapon keresztül.

Kelt: 20.... év hó nap

P.h.

főigazgató

Fenti illetményelőleg kifizetését ellenjegyzem / nem jegyzem ellen.

Kelt: 20.... év hó nap

P.h.

gazdasági főigazgató-helyettes

