

PÁLYÁZAT

a Szegedi Szakképzési Centrum Hansági Ferenc Szakképző Iskolájának tagintézmény-vezetői beosztására

Készítette:

Keveiné Mészáros Erika

2018. március

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	1
Bevezető	3
Az intézmény vezetésének programja	4
1. Helyzetelemzés.....	4
1.1. Feladatellátás	4
1.2. Feladatellátást jellemző adatok	6
1.3. Munkaügyi adatok, álláshelyek	8
1.4. Tárgyi feltételek, gazdálkodási tevékenység	9
1.5. Pedagógiai tevékenység	10
1.5.1. Nevelőtestület	10
1.5.2. Pedagógiai Program, munkaterv	11
1.5.2.1.Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	11
1.5.2.2. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	12
1.5.3. Intézményi szintű szakmai rendezvények	13
1.5.4. Intézményi szintű munkaközösségek	14
1.5.5. Ellenőrzés	14
1.5.6. Mérés-értékelés	14
1.6. Intézményi külső kapcsolatok	15
1.7. Intézményi struktúra	16
1.7. 1. A strukturális működést leginkább befolyásoló dokumentumok	16
1.7.2. Szervezeti felépítés és működés	16
1.7.3. Intézményen belüli információáramlás, kapcsolattartás, döntés előkészítés	17
2. Fejlesztési célok, feladatok.....	18
2.1. Feladatellátás	18
2.2. Feladatellátást jellemző adatok	19
2.3. Munkaügyi adatok, álláshelyek	19
2.4. Tárgyi feltételek, gazdálkodási tevékenység	20
2.5. Pedagógiai tevékenység	21
2.5.1. Nevelőtestület	21
2.5.2. Pedagógiai Program, munkaterv	21
2.5.2.1.Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	21

2.5.3. Intézményi szintű szakmai rendezvények	22
2.5.4. Intézményi szintű munkaközösségek	23
2.5.5. Ellenőrzés	24
2.5.6. Mérés-értékelés	24
2.6. Intézményi külső kapcsolatok	24
2.7. Intézményi struktúra	24
Összegzés.....	25
MELLÉKLETEK.....	26
Szakmai önéletrajz (3 oldal)	
Diploma másolatok (4 db, 4 oldal)	
Hatósági erkölcsi bizonyítvány (1 oldal)	
Szakmai gyakorlat idejének igazolása (1 oldal)	
Motivációs levél (1 oldal)	
Nyilatkozat (1 oldal)	

„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, és megtalálja a munkát, amit szeretni fog.”

(Szent-Györgyi Albert)

Bevezető

Köznevelési, szakképzési intézményben a vezető középpontban van.

Hiszem, hogy szakmai tudásán, elkötelezettségén, emberi hozzáállásán nagyon sok múlik. Pályafutásom során zömében szakképző iskolában dolgoztam, 6 évig igazgatóhelyettesként is, 20 éve igazgatóként. Megtapasztaltam az intézményi struktúra erősségeit és gyengeségeit, a szakképzési rendszer gyakori átalakításának nehézségeit.

Azért döntöttem a pályázat megírása mellett, mert úgy érzem, képes vagyok az intézmény helyzetének áttekintésére, elemzésére, majd a jövőt befolyásoló célok, feladatok megfogalmazására, és megvalósítására. Céлом továbbá, hogy az iskola szellemiségének, sajátos arculatának, kialakult hagyományainak megőrzését támogassam a következő években.

Jövőképem olyan intézmény:

- amely az eddigiek szerint, továbbra is a jogszabályi előírásoknak, fenntartói elvárásoknak megfelelően működik.
- amely stabilitást, biztonságot nyújt minden érintettnek, munkatársnak, diáknak egyaránt.
- amely piacképes tudást nyújt, és ezért szívesen választják a diákok, és a felnőttek is.
- amellyel partnereink elégedettek.
- amely rugalmasan képes alkalmazkodni a változó törvényi szabályozókhoz, fenntartói igényekhez, partneri (szülők, tanulók, pedagógusok, munkahelyek) elvárásokhoz.
- amelyben egymást segítve érjük el céljainkat, a társadalom minden szereplője iránti partnerségre nyitottak vagyunk.
- amelyben színvonalas pedagógiai munkánkat szakszerű, világos leírásokat és elvárásokat tartalmazó dokumentációs rendszer támasztja alá.
- amelyben zajló folyamatokat a fenntartó elismeri.

Jövőképem tagintézmény-vezetőként:

- Olyan vezető szeretnék lenni, aki mindig szem előtt tartja, hogy pedagógus, és tudja, hogy az iskolában a legfontosabb a diák.
- Tudatos intézményfejlesztési stratégiával rendelkezve jövőképet kívánok adni az intézmény valamennyi dolgozójának.
- Olyan vezető szeretnék lenni, aki felismeri és elismeri a munkatársak erőfeszítéseit, és elért eredményeit.
- Olyan vezető szeretnék lenni, aki egyértelműen és világosan megfogalmazott elvárásokkal kívánja megteremteni a mindennapi munka nyugalalmát.
- Fontosnak tartom a nyílt és őszinte légkört. Olyan vezetést szeretnék a jövőben is, ahol szemtől szemben egymás iránti tisztelettel, kulturáltan el lehet mondani a véleményünket.
- Úgy gondolom, a vezetőnek az adott szavát tartania kell, ennek alapfeltétele a következetesség.

Az intézmény vezetésének programja

1. Helyzetelemzés

1.1. Feladatellátás

A Szegedi Szakképzési Centrum alapító okirata szerint a Szegedi SZC Hansági Ferenc Szakképző Iskolája által ellátott feladatokat a következő táblázat tartalmazza (**1. táblázat**)

Alapfeladat	Képzési rendszer	Speciális jellemző	Évfolyam
szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	4
szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	4
szakiskolai nevelés-oktatás (közismereti képzés - képz. - kifutó rendsz.)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	3
szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	4
szakiskolai nevelés-oktatás (szakképzés - kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től kifutó rendszerben)	Felnőttoktatás - esti munkarend	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakiskolai nevelés-oktatás (közismereti képz. - kifutó rendsz.)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	3
szakközépiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	4
szakiskolai nevelés-oktatás (szakképzés - kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (szakképzés - 2016.09.01-től kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	5
szakközépiskolai nevelés-oktatás (szakképzés - 2016.09.01-től kifutó rendszerben)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	5
szakközépiskolai nevelés-oktatás (9-11. évfolyam)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	3
szakközépiskolai nevelés-oktatás (9-11. évfolyam)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	3
szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképz. évf.)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképz. évf.)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (kizárólag szakmai oktatás - 2016.09.01-től felmenő rendszerben)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (kizárólag szakmai oktatás - 2016.09.01-től felmenő rendszerben)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (kizárólag szakmai oktatás - 2016.09.01-től felmenő rendszerben)	Felnőttoktatás - esti munkarend	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (érettségire felk. évf.mok)	Nappali rendszerű	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (érettségire felk. évf.mok)	Nappali rendszerű	sajátos nevelési igényű gyermekek nev.-okt.	2
szakközépiskolai nevelés-oktatás (érettségire felkészítő évfolyamok)	Felnőttoktatás - esti munkarend	általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	2

1. táblázat

Maximálisan felvehető tanulói létszám nappali oktatásban: 660 fő

Maximálisan felvehető tanulói létszám felnőttoktatásban: 345 fő

A Pedagógiai Program szerinti képzési profil

Az iskola profiljába illeszkedő iskolarendszerű képzésben megszerezhető szakmák:

Középfokú szakképesítések, amelyek alapfokú iskolai végzettségre vagy a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott bemeneti kompetenciákra épülnek:

34	811	01	Cukrász
34	811	03	Pincér
34	811	04	Szakács
34	811	05	Vendéglátó eladó (kifutó rendszerben)

Középfokú szakképesítés-ráépülés, amely alapfokú iskolai végzettséget igénylő, jellemzően iskolai rendszerű szakképzésben megszerezhető szakképesítésre épül:

35	811	02	Vendéglátó-üzletvezető
35	811	03	Diétás szakács

Emeltszintű szakképesítések, amelyek érettségi végzettséghez kötöttek és elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben szerezhető meg:

54	812	01	Idegenvezető
54	812	03	Turisztikai szervező, értékesítő
54	811	01	Vendéglátásszervező

Az iskola profiljába illeszkedő iskolarendszeren kívüli képzésben megszerezhető szakmák:

Felső középfokú szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és elsősorban iskolarendszeren kívüli szakképzésben szerezhető meg:

52	812	01	Szállodai recepció
----	-----	----	--------------------

Az iskola profiljába illeszkedő iskolarendszeren kívüli képzésben megszerezhető részzakképesítések:

Alapfokú részzakképesítés, amely befejezett iskolai végzettséget nem igényel, az iskolarendszeren kívüli szakképzésben, a speciális szakiskolai képzésben, illetve a HÍD II. programban szerezhető meg:

21	811	01	Konyhai kisegítő
----	-----	----	------------------

Alsó középfokú részzakképesítés, amely alapfokú iskolai végzettségre vagy a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott bemeneti elméleti és gyakorlati tudáselemekre (a továbbiakban: bemeneti kompetencia) épül, iskolarendszeren kívüli szakképzésben, a speciális szakiskolai képzésben, illetve HÍD II. programban szerezhető meg:

31 811 02 Gyorséttermi ételeladó

Felső középfokú részsakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és iskolarendszeren kívüli szakképzésben szerezhető meg:

51 812 01 Utazásügyintéző

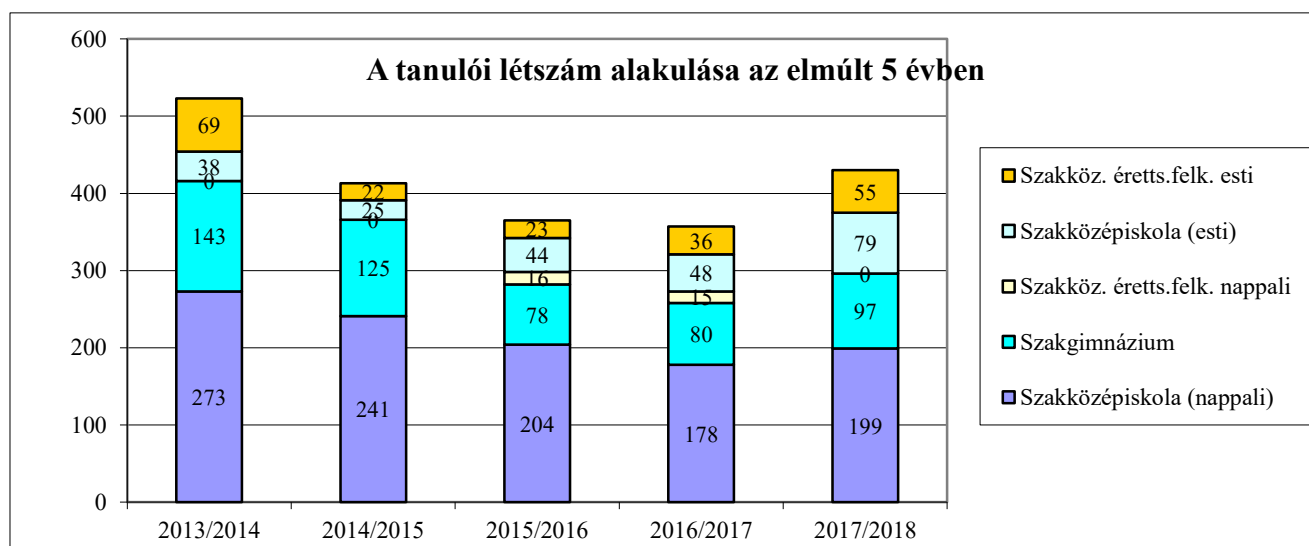
1.2. Feladatellátást jellemző adatok

A következő táblázat a 2017.10.01-i statisztikai adatszolgáltatás alapján készült **(2. táblázat)**

Szakkimnázium	Szakközépiskola (8. után)	Szakközépiskola (10. után)	Felnőttoktatás (szakmai képzés)	Felnőttoktatás (szakközépiskola, érettségire való felkészítés)	SNI-sek aránya	BTMN-esek aránya
97 fő	99 fő	100 fő	79 fő	55 fő	12,2%	5,1%

2. táblázat

A tanulói létszám alakulása az elmúlt 5 évben **(1. ábra)**



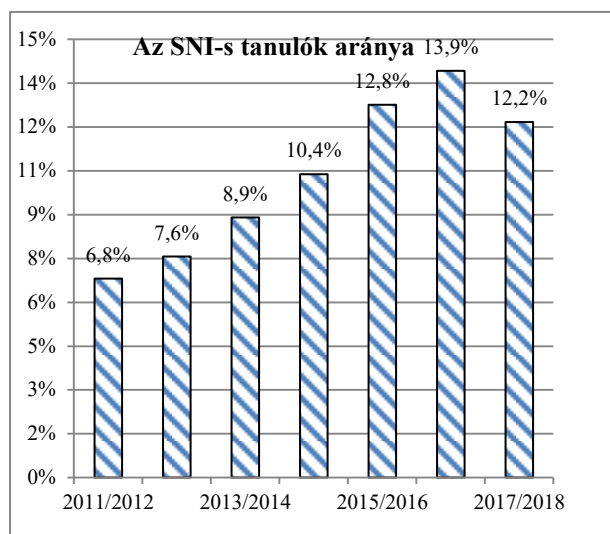
1. ábra

Az ábrán látható, hogy a 2013/14-es tanévtől kezdődően folyamatosan csökkent a tanulói létszám, mindez az idei tanévben fordult meg. Ennek oka az, hogy a 2013/14-es tanév volt az utolsó, amikor korlátlanul iskolázhattunk be. A 2015/16-os tanév drámainak tekinthető az iskola életében, amikor is a szakmaszerkezeti döntés alapján szakközépiskolába (akkori szakközépiskolába) és szakács szakmára sem vehettünk fel tanulókat. A 2017.09.01-én bekövetkezett fenntartóváltás eredményeképpen diákjaink száma újra emelkedni kezdett. Látva a jelenleg zajló beiskolázási folyamatot, ez a tendencia erősödni fog a jövőben. Mindezt alátámasztja az alábbi táblázat, amely a beérkező jelentkezési lapok számát mutatja az elmúlt 6 évben **(3. táblázat)**

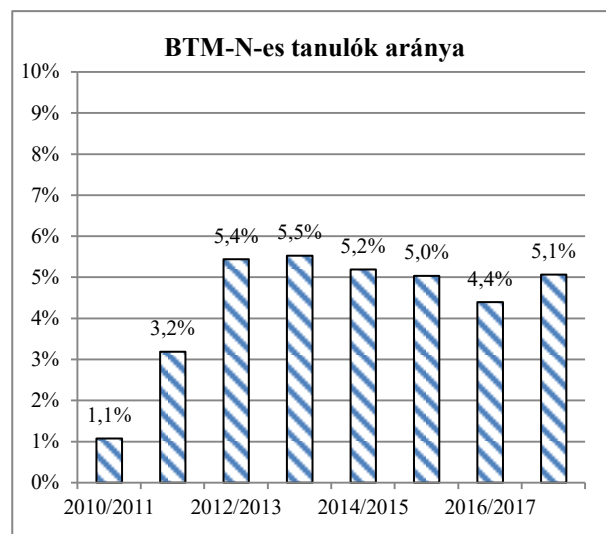
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Jelentkezési lapok száma	198	184	145	131	207	241
Változás az előző évhez képest		92,9%	78,8%	90,3%	158,0%	116,4%

3. táblázat

Fontos adat a feladatellátás tekintetében az SNI-s és BTM-N-s tanulók létszámalakulása. Az alábbi két ábrán (2. és 3. ábra) látható, hogy iskolánkban tartósan 10% fölött van az SNI-s diákok száma, és 5% körül mozog a BTM-N-s tanulók létszáma.

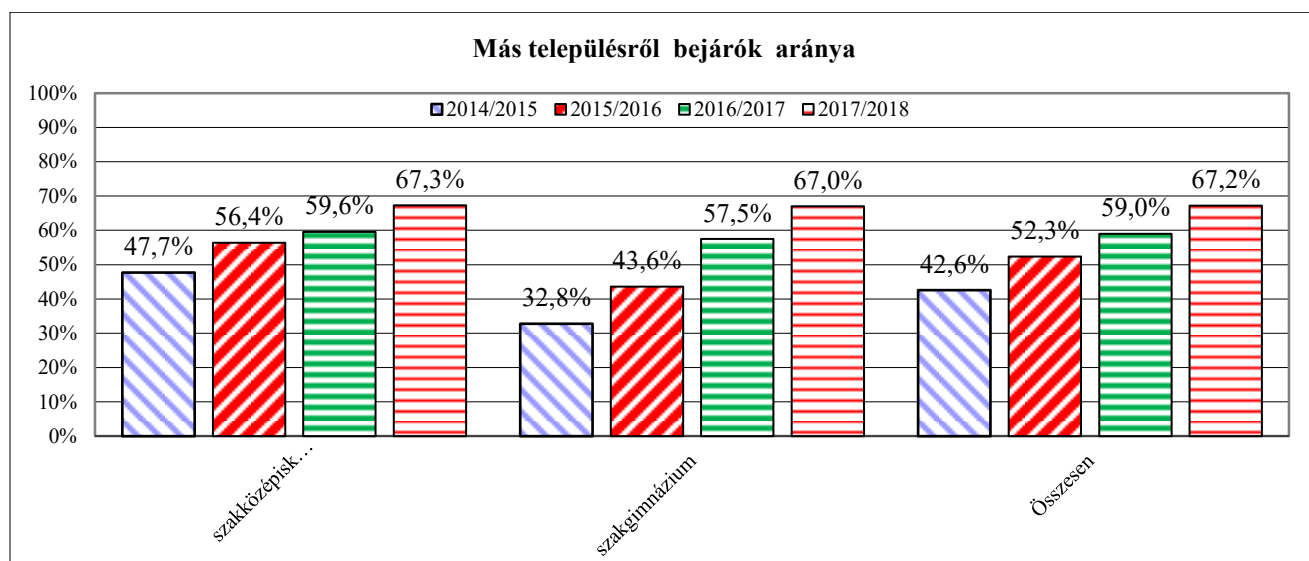


2. ábra



3. ábra

Intézményi sajátosságunk, hogy nagyon sok más településről bejáró diák tanul intézményünkben, és számuk folyamatosan emelkedik (4. ábra)

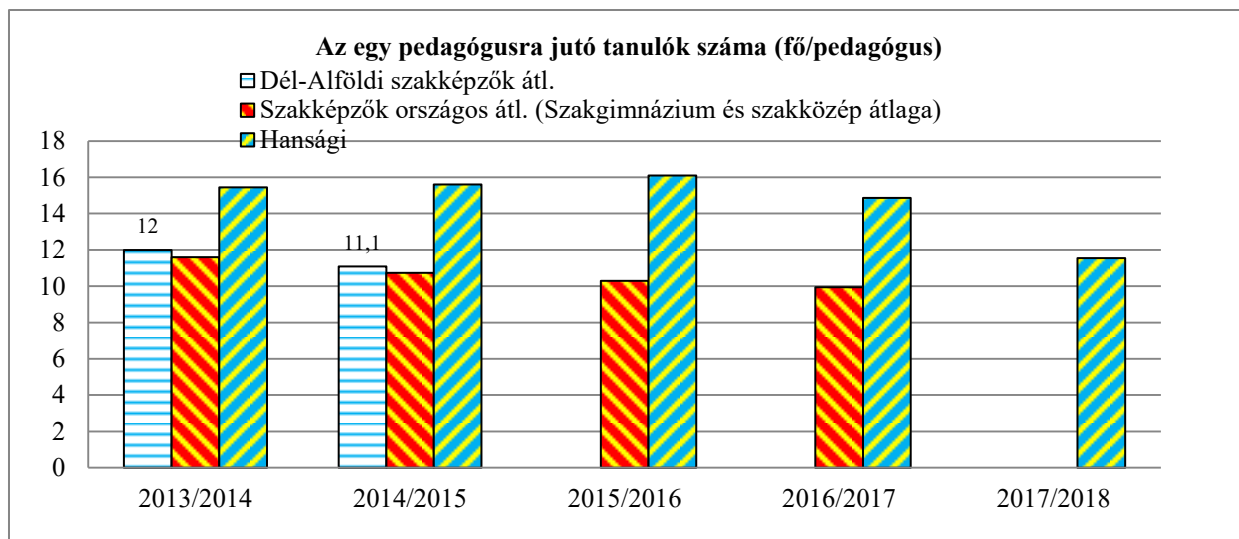


4. ábra

A feladatellátás további fontos mutatója az egy pedagógusra jutó tanulói létszám (4. táblázat), illetve beszédesebb lehet az összehasonlítást is lehetővé tevő 5. ábra (sajnos adat hiányában nem teljes az összehasonlítás)

2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
15,5 fő	15,6 fő	16,1 fő	14,9	11,6 fő

4. táblázat



5. ábra

1.3. Munkaügyi adatok, álláshelyek

A következő táblázat (**5. táblázat**) az intézményben jelenleg dolgozók létszámát mutatja, összehasonlítva az előző tanévek adataival.

	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Teljes foglalkoztatású pedagógus	23	20	21	20	17	16	20
Részmunkaidős	6	7	5	2	1	1	4
Óraadó	6	10	9	8	8	7	6
Ped.munk. közv. segítő	3	3	4	4	5	5	3

5. táblázat

Látható, hogy emelkedett a munkatársak létszáma, ami egyrészt öröndetes, másrészt megoldandó konfliktusokat is hordoz. Az új kollégák beilleszkedése nem volt zökkenőmentes, egy szakoktatótól meg is kellett válnunk még a próbaidő alatt szakmai alkalmatlanság miatt. Sajnos a mentorálás sem volt tisztázott és így nem is lehetett sikeres. A nevelőtestülethez most csatlakozottaknak nagyobb támogatásra lett volna szüksége a gyors beilleszkedés érdekében.

A pedagóguslétszám csak az óraadókkal kiegészítve felel meg a köznevelési és a szakképzési törvény által meghatározottaknak. Jelenleg az óraadók foglalkoztatása az engedélyezett státuszokon belül történik, szükség szerint, az induló csoportok számától függően. Többségük szakoktatóként dolgozik, ők megfelelnek a foglalkoztatási feltételeknek, pedagógiailag pedig kifejezetten hasznos, ha a külső gyakorlóléhelyeken dolgozó oktatók óraadóként az iskolában is jelen vannak. Kollégáink közül sokan tanítanak megbízással a felnőttoktatásban is.

Az utóbbi években több változás történt a munkakörök tekintetében:

- Korábbi években főállású gyógypedagógus látta el az SNI-sek és a BTM-N-esek fejlesztésével kapcsolatos feladatokat. Ez év szeptembere óta egy ideig egyáltalán nem volt fejlesztés, november óta hetente 2 napon, egy másik tagintézmény gyógypedagógusa tart ilyen foglalkozásokat iskolánkban.

- Az utóbbi években sajnos nem tudott iskolapszichológust biztosítani az iskolát 2017 szeptemberéig fenntartó Alapítvány (bár korábban ez jól működött), az idei tanév 2. félévében ebben pozitív változás történt. Hetente 1 napon segíti munkánkat egy iskolapszichológus.
- Az elmúlt években gazdasági, illetve munkaügyi területen következtek be olyan változások, amelyek leginkább megnehezítették a zökkenőmentes működést. Korábban egy gazdasági vezető, egy gazdasági ügyintéző és egy munkaügyi kolléga látta el a feladatokat. 2017.09.01-én egyetlen, ilyen munkakörben dolgozó munkatárssal vette át intézményünket a Szegedi Szakképzési Centrum, sajnos ő is felmondott novemberben. A Centrum néhány kollégájának és egy megbízással feladatot ellátó pedagógus kollégánk áldozatos munkájának köszönhetően, hogy folyamatos maradt a nyersanyagok beszerzése, a pályázatok aktuális feladatainak megvalósítása és minden kifizetés, mindez természetesen a Centrum vezetése által támogatva. Jelenleg van egy új munkatársunk, aki gazdasági csoportvezetőként igyekszik ellátni a munkaügyi és a gazdasági ügyek kapcsán adódó feladatokat.
- Szintén nagy nehézséget okozott, hogy a korábban gondnoki és karbantartói feladatokat ellátó kollégánk (aki nyugdíjasként dolgozott) helye betöltetlen maradt távozása után, így egyetlen portás-udvaros munkakörben dolgozó munkatársunk maradt. A karbantartási munkák elvégzése és az iskola zárása is megoldatlan volt. Ebben is pozitív változás történt, januártól alkalmazhattunk egy újabb portás-udvaros munkakörben dolgozó munkatársat. Mindketten el tudják látni a kisebb karbantartási feladatokat is.
- 2017 szeptemberétől megszűnt a műszaki vezető státuszunk is, hiszen, aki eddig ellátta ezt, nyugdíjasként dolgozott nálunk. A Centrum vezetésének köszönhetően megbízással segítheti továbbra is a munkánkat, és januártól alkalmazhattunk fél állásban egy kollégát, aki jelenleg a műszaki vezetői feladatok egy részét ellátja.
- 2017 szeptemberétől az eddig iskolai alkalmazásban foglalkoztatott takarítók munkaviszonya megszűnt, és átkerültek egy takarító cég alkalmazásába. Egy nyugdíjas, idős takarító munkaszerződését felbontották, azóta az ő helyén már a harmadik munkavállaló dolgozik (néhány hónap alatt). Reméljük, stabilizálódik a takarító személyzet, hiszen munkájuk nagyon fontos az iskola számára. Korábban is nagy megbecsülésben volt részük a kollégák és a diákok részéről is, ez nem változott a munkáltató váltás után sem.

1.4. Tárgyi feltételek, gazdálkodási tevékenység

Az oktatás és a szakképzés feltételeinek biztosításához elengedhetetlen az épület karbantartása, szükség esetén a felújítása. Sajnos súlyos beázási gondokkal küzdünk. A homlokzat dísztéglás burkolata több helyen leomlott, illetve hullik. Néhány vizesblokk állapota nem esztétikus, több helyen gond van a csatornával, ezért a dugulások nem ritkák. A villamos vezetékek állapota sem megnyugtató, többször fordult elő vezetékégés, zárlatok kialakulása. A lépcsők több helyen veszélyesek. A tornaterem mennyezetéről nagyobb vakolatleomlás történt. A tantermek, folyosók, és egyéb helyiségek festése is indokolt, a tanműhelyekben ez elengedhetetlen. Néhány terem burkolata is felújításra szorul.

Az iskolában jelenleg 12 terem van, ebből 7 digitális táblával felszerelt/felszerelhető. 2 teremben folyik az informatikai oktatás, 34 db számítógép segítségével. A szakács és a cukrászképzés 3 tanteremben zajlik, a pincérek, vendéglátó eladók, vendéglátás szervezők számára 1 tanterem áll rendelkezésre. Az eszközök, felszerelések folyamatosan bővítésre, javításra szorulnak.

A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a fenntartó látja el, azt segítve, a korábban megszokott takarékos, körültekintő működést igyekszünk megvalósítani. Jelenleg saját bevételi forrásunk nincs. Minden adódó pályázati lehetőséggel élünk, keressük a forrásokat, pl. diákjaink és kollégáink külföldi tapasztalatszerzéséhez. A korábbi Leonardo és Comenius, illetve a jelenlegi Erasmus+ programokban aktívan részt vettünk/veszünk. A KA1 mobilitási projekthez kapcsolódóan már kétszer Tanúsítványt nyertünk el, így 2009 és 2015 között, majd 2016-tól újra, könnyített pályázóként tudunk uniós forrásokhoz jutni (**6. táblázat**). A Határtalanul programban 2010-től működünk együtt több határon túli magyar iskolával (**7. táblázat**).

ERASMUS+	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Össz	Forintban (napin áron)
Kiut. diákok száma	25	2	23	26	25	36	74	10	12	34	48	46	35	32	36	30	25	26	545	
Pályázati tám.(EUR)			18189	18938	45942	56922	92839	13985	700	38295	64800	68115	38102	34428	44995	58834	48635	49848	693567	217 780 038 Ft
Önerő (EUR)			3729	4344	21019	11154	16879	-	-	-	1045	-	-	-	-	-	-	-	58170	18 265 380 Ft
Összesen			21918	23282	66961	68076	109718	13985	700	38295	65845	68115	38102	34428	44995	58834	48635	49848	751737	236 045 418 Ft

6. táblázat

HATÁRTALANUL	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Összesen:
Kiut. diákok száma	58	0	70	40	40	0	27	35	30	300
Kiut. tanárok száma	7	0	7	4	4	0	3	4	3	32
Pályázati tám.(Ft)	2 197 500	0	3 065 916	2 357 040	2 475 000	0	1 674 000	2 315 000	2 864 800	16 949 256

7. táblázat

1.5. Pedagógiai tevékenység

1.5.1. Nevelőtestület

A nevelőtestület tagjairól elmondható a tanulók iránti elkötelezettség (legyenek akár gyermekek, akár felnőttoktatásban résztvevők), szakmai felkészültség, együttműködési szándék, nyitottság. A 20 fő teljes és a 4 fő rész munkaidős pedagógus közül 3 fő P II, 2 fő mesterpedagógus fokozatra jogosult. Jelenleg 2 fő minősítő eljárása van folyamatban, és várhatóan 5 fő jelentkezik a következő minősítő eljárásra. A szakvizsgázott pedagógusok száma 5 fő. Az érintett kollégák bizonyították/bizonyítják, hogy sikeresek akarnak lenni, és az intézmény sikeréért is hajlandók személyes áldozatot hozni.

Három kolléga segíti a nevelő-oktató munkát, egy könyvtáros, egy rendszergazda és egy iskolatitkár. Fejlesztő pedagógus és iskolapszichológus egy másik tagintézmény alkalmazásában, korlátozott időkeretben látja el az iskolánkban adódó feladatokat. Ezen kívül évek óta abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy a Drogcentrum egy szakembere heti egy délelőtt segítő beszélgetésre várja tanulóinkat az iskolában.

1.5.2. Pedagógiai Program, munkaterv

A Pedagógiai Program nem csak formális dokumentum, hiszen megvalósítása minden pedagógus kötelessége. Továbbá a tanfelügyeleti ellenőrzéskor, a minősítő eljárások során a pedagógus kompetenciák által lefedett megvalósítandó elvárás. A jelenleg érvényes Pedagógiai Program legitimációja 2017 szeptemberében történt, és 2017. október 02-án került jóváhagyásra a fenntartó által. Az eredeti program a teljes nevelőtestület bevonásával készült, hosszas egyeztetés és komoly munka révén. Azóta többször módosult, de többségében csak jogszabályi változások miatt, tartalmában megmaradt a konszenzussal kialakított változat.

A Pedagógiai Programra épülő, intézményvezetés által kidolgozott munkaterv évek óta egységes szerkezetűek, bennük jól követhetőek az intézményi célok, feladatok megvalósításához szükséges tevékenységek, munkafolyamatok cselekvési terve. Részletessége, reflexiók lehetősége megkönnyíti a beszámolók elkészítését, és a későbbi értékelést is.

Az alábbiakban kiemelek a Pedagógiai Programból néhány elemet, amely fontos, napjainkban fokozott figyelmet igénylő tevékenységet ír le.

1.5.2.1. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Különleges bánásmódot igénylő tanulók

- **Sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók oktatásával összefüggő pedagógiai tevékenység**

A beilleszkedési zavarok kezelése a tanuló és a pedagógusok számára egyre nagyobb feladat. Megoldása a fejlesztő pedagógusok és a tanárok koncentrált közös munkáját igényli, szükség szerint szakemberek segítségének igénybe vételével. A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásával összefüggő pedagógiai tevékenységeket a Pedagógiai Program 10. számú melléklete tartalmazza.

- **Tehetséggondozást segítő tevékenység**

Iskolánkban évek óta működtetjük a „Tehetség-ígéreték felkutatása a szegedi Hanságiban” című tehetségazonosító programot, amelyben valamennyi beérkező tanuló részt vesz, az egyéni fejlesztés tervezésének részeként.

Szándékaink szerint az iskola nem csak „kész” lehetőségeket kínál a tanulók számára, hanem az iskola lehetőségeihez mérten igyekszik a tanulói igényeknek is megfelelni. Ezért az új tanulók között - szaktanárok, osztályfőnökök segítségével - felmérjük a tehetséges, valamilyen téren kiemelkedő teljesítménnyel, képességgel rendelkezőket, a felsőbb évfolyamosokat folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatása, a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

A hátrányos helyzetű tanulókat minden évben szükséges felmérni. Ez két részből áll: egyik az újonnan érkező 9. osztályosok szűrése, a másik a felsőbb osztályosok újra szűrése. Miután elkészült a felmérés feldolgozása, szükséges a kapcsolatfelvétel a védőnővel, a tantestülettel, természetesen a szülőkkel (ez a kör jelenti a belső segítő hálózatot), s ha szükség van rá, akkor külső segítőkkal is.

Gyermek- és ifjúságvédelem

A nevelési-oktatási területek közül talán az egyik legnagyobb körültekintést és odafigyelést igénylő feladat a gyermek- és ifjúságvédelem. Sajnos nincs ilyen felelős az intézményben, de egyik kollégánk munkaköri leírásában szerepel ez a tevékenység a kötelező tanítási órákon felül, a 32 órás időkeretben. A Pedagógiai Programban rögzítettek szerint (PP 3.6.2.2.) a tagintézmény-vezető koordinálja ezen tevékenységeket a törvényi előírásoknak megfelelően. Szoros kapcsolatot tartunk a gyámügyi és a gyermekjóléti szervekkel, a hatóságokkal, az iskolaorvossal, védőnővel, és egyéb segítő szervezetekkel. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos rövid-, közép- és hosszú távú feladatokat, beleértve a tanulók közötti verbális és nonverbális agresszió csökkentését célzó alternatív vitarendezéssel kapcsolatos teendőket, részletesen a Pedagógiai Program mellékletét képező „Iskolabiztonsági stratégia” tartalmazza.

1.5.2.2. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az Intézményi esélyegyenlőségi program alapvető feladata, hogy elősegítse a Pedagógiai Programban megfogalmazott nevelési, oktatási, képzési célok megvalósulását a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulói csoporton belül. Ennek megfelelően biztosítsa az intézményben a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését az említett tanulói körben. A megfogalmazott elvek érvényesülése érdekében, az intézménynek biztosítani kell a tanórai és a tanórán kívüli szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést. A napi gyakorlat szintjén kell megvalósítani az esélyteremtést, a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását. A közoktatási esélyegyenlőséggel kapcsolatos konkrét intézkedések az intézmény Esélyegyenlőségi intézkedési tervében találhatóak meg.

Mind a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek, mind a tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések kapcsán szólni kell még az iskolában zajló egyéni fejlesztésről is. Folyamatos gondot jelentett a működés során a megfelelő kompetenciák és motiváltság hiányában, viselkedési konfliktusok miatt a tanulók iskolarendszerben való megtartása. Ezért fejlesztési terv készült a tanulói lemorzsolódás megakadályozására, amelyet 2004 óta működtet az intézmény. Ennek lényege tömören az, hogy az új tanulók tudásszintjének, kognitív képességeinek, szociális, emocionális, motivációs szférájának fölmérését követően minden tanuló számára egyéni fejlesztési terv kerül összeállításra az érintett tanárok közreműködésével, amelyben a tanuló fejlődésére a tanulmányi idő alatt rendszeresen rövid és hosszú távú célokat, ezekhez rendelt feladatokat fogalmaznak meg. A célok megvalósításában nagy szerepet kap az iskola-szülő kapcsolat ápolása, a tanulói motiváció erősítése, tanulási kudarcok csökkentése és patrónusi rendszer működtetése.

1.5.3. Intézményi szintű szakmai rendezvények

Az intézmény 1996 óta folytat szakközépiskolai/szagogimnáziumi képzést korábban világbanki, ma ágazati kerettantervek alapján, a vendéglátás-idegenforgalom/turisztika szakmacsoporton belül. A tananyag egy részét integrált megközelítésben dolgozzuk fel. A módszer központi gondolata, hogy az oktatás hatékonysága, elmélyítése elősegíthető az egyes tantárgyak integrációjával. A tanítás során az előre meghatározott tananyagrészeket azonos időegység alatt, több tantárgy szemszögéből, különböző módszertani eszközök felhasználásával dolgozzák fel a tanulók a szaktanárok segítségével, építve a minél aktívabb tanulói közreműködésre (multidiszciplináris megközelítés). Néhány a szagogimnáziumban alkalmazott integrált modul: „Illik, nem illik a családban, a vendéglátásban”; „Bor”; „Tematikus Családi vacsoraest”.

Intézményünk tantestülete a fentiekkel kapcsolatban támogatja az olyan együttműködések kialakítását, illetve tovább ápolását, amelyek lehetőséget biztosítanak más iskolák, szervezetek hasonló tevékenysége során szerzett tapasztalatai, jó gyakorlata megismeréséhez. Ennek keretében vesznek részt kollégáink különböző konferenciákon és így lett iskolánk tagja az UNESCO Asszociált Iskolák háálózatának, nagy örömeinkre 2008-ban elnyertük az UNESCO Mintaiskola címet.

A projektszellemű tanítási foglalkozások iskolánkban olyan integrált tartalmú tantárgyi modulokat (9. osztályban „Illik, nem illik”; „Család”; „Étterem”; „Piac, vitamin”; 10. osztályban „Utazás”; Hagyományok”; „Munka világa”) jelentenek, amelyek során a valamennyi műveltségterület tanárai egy kiválasztott téma köré csoportosítva, több hetes tanítási ciklusban dolgozzák fel a szakközépiskolai tanterv lényeges, kapcsolódó anyagait. Az egyes műveltségterületek feldolgozása során közösen egyeztetett rendszerben kulcskompetenciák fejlesztése folyik, amelyek szorosán kapcsolódnak a szakképzés során elérendő kompetenciákhoz.

A szakmai képzés keretében a projektmódszer alkalmazását állítottuk az oktatás középpontjába 2004 őszétől. A szakmai projektek keretében életszerű gyakorlati feladatok megoldása révén lehetővé válik a tanulók számára az aktív tapasztaláson és a saját élményéken alapuló tanulás, ismeretszerzés, amelynek fontos eleme a tanulók tanulói irányítással való közreműködése.

A projekt összetett megoldandó feladatot tartalmaz, melyet a tanulók és tanárok közös tervező, kivitelező és értékelő tevékenység során oldanak meg integráltan. A célok megvalósítása során nagyban kell építeni a tanulók együttműködésére, önálló munkavégzésére, akik projekt alakításának aktív közreműködői a tervezés fázisától a szervezésen, kivitelezésen át egészen az értékelésig.

A szakmai projektek alkalmazásával célunk az is, hogy a tanulók lemorzsolódása csökkenjen, a szakmai vizsgán valós, a mindennapi életben használható, piacképes tudásáról adjanak számot és a megszerzett kompetenciák alapján váljanak képessé az élethosszig tartó tanulás megvalósítására.

A szagogimnáziumban alkalmazott integrált modulok, a projektszellemű tanítási foglalkozások, és a szakmai projektek zárása is általában egy iskolai rendezvény keretében valósul meg. Ezek a teadélutánok, vacsoraestek lehetőséget adnak a szülőkkal való találkozásra, kötetlen eszmecsereére. A diákok számára közösségformáló, csapatépítő, emlékezetes programok ezek a rendezvények. Az alábbi ábra (6. ábra) az egyik rendezvény elégedettségi adatait mutatja be (minden rendezvény végén mérjük a vendégek elégedettségét).

Kiemelt szakmai rendezvénysorozat minden év novemberében a Hansági napok. Ennek keretében előadások, bemutatók, interaktív programok valósulnak meg külső szakemberek bevonásával. Szakmai versenyt is szervezünk, szakács, cukrász, pincér szakmákban. Több éven át országos versenyként tartották számon a hasonló profilú iskolák, néhány évben külföldi résztvevőink is voltak. Sajnos az elmúlt évek szűkös pénzügyi keretei miatt házi versenyre szűkült ez a rendezvény.

1.5.4. Intézményi szintű munkaközösségek

Iskolánkban hosszú időn keresztül csak az „Egy osztályban tanítók” közösségeit működtettük. Fél-évente egyszer mindegyik közösség összeült, minden tanulóról tudtunk véleményt cserélni. Amennyiben szükségesnek láttuk, rendkívüli megbeszélést hívtunk össze. Nagyon hasznos ez a fajta együttműködés, sokkal árnyaltabban látjuk az egyes osztályközösségeket, és az egyénekről is több mindent tudunk a megosztott információk révén.

2017 szeptemberétől három munkaközösség alakult. A szakgimnáziumban, a 3 éves szakképzésben és a 2 éves szakképzésben zajló oktatás-neveléshez kapcsolódó közösségek tagjai tudásmegosztással, a jó gyakorlatok azonosításával és elterjesztésével már most láthatóan sokat tehetnek a képzés színvonalának emeléséhez.

1.5.5. Ellenőrzés

Iskolánkat a korábbi években rendszeresen ellenőrizte a Magyar Államkincstár az alapítványi fenntartás miatt. A Kormányhivatal és az Oktatási Hivatal is két évente tartott célzott hatósági illetve szakmai ellenőrzést. Ezek az átfogó helyszíni ellenőrzések kiterjedtek a tanügyi dokumentumokra, a munkaügyi területre és a teljes gazdálkodásra. Az ellenőrzések előkészítése révén a belső ellenőrzés is megvalósult, hiszen minden dokumentum átvizsgálásra került. Minden dolgozó kapott tanévre szóló munkaköri leírás kiegészítést, amelyben személyre szabottan rögzítettük az elvárásokat. Tanév végén minden pedagógus elkészítette saját beszámolóját, amely az ellenőrzés alapjául szolgált. Az új fenntartó részletes beszámolót kért az első félév befejezésekor, ez is fontos ellenőrzési pontnak tekinthető.

1.5.6. Mérés-értékelés

Az Intézményi Minőségirányítási Program 2012. szeptember 1.-vel hatályát veszítette, de iskolánk megőrizte, és továbbra is folytatta azokat a jó gyakorlatokat, amelyeket a 2000-ben elkezdett minőségbiztosítási tevékenységeink kialakítottak. Ennek legfontosabb elemei a következők:

- pedagógusok teljesítményértékelése évente (önértékelés, pedagógus társak értékelése, diákok értékelése, vezetői értékelés alapján),
- dolgozók teljesítményértékelése évente (önértékelés, vezetői értékelés alapján),
- pedagógusok elégedettségmérése,
- dolgozók elégedettségmérése,
- szülők elégedettségmérése,
- képzőhelyek elégedettségmérése,
- szakmai rendezvények elégedettségmérése,
- tanulók utánkövetése,
- több folyamat szabályozása.

Az elégedettségmérések adatait elemezzük, összehasonlítjuk a korábbi eredményekkel. Amennyiben valamelyik területen kiugró eltérést észlelünk, csoportos, illetve egyéni interjúkkal keresünk konkrét okokat, esetleges javítási lehetőségeket. Ha az eredmény a kritikus szint alatti (50%), vagy jelentős romlást mutat, intézkedési tervet készítünk.

1.6. Intézményi külső kapcsolatok

Kiemelt feladatnak tartom a széles körű kapcsolatrendszer fenntartását, és ápolását.

Az iskola SZMSZ-ben rögzítésre kerültek azon szervezetek, akikkel rendszeres kapcsolattartás szükséges a jogszerű és zökkenőmentes működés érdekében. Mindezeket túl az alábbi partnerekkel ápolunk együttműködéseket.

A szülőkkel a hagyományos formákon (szülői értekezlet) kívül, facebook csoportokban tartják az osztályfőnökök a kapcsolatot. Ezen kívül a már említett rendezvények (teadélután, vacsoraest) is jó lehetőséget adnak a találkozásra. Néhány osztályfőnök külön programokba is be tudja vonni a szülők egy részét (pl. közös bográcsozás).

Szakképző iskola révén nagyon fontos partnerek a gazdálkodó szervek, munkahelyek. Velük a gyakorlatoktatás vezető napi kapcsolatot tart fenn, ezen kívül évente rendezünk egy szakmai fórumot, amelyre, nagy örömünkre egyre többen jönnek el.

Szintén a szakképzés miatt kiemelkedő helyet foglal el a partnereink között a Csongrád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara. Igyekszünk eljutni az általuk szervezett rendezvényekre, és valamennyi kollégájukkal tiszteleten alapuló, jó kapcsolatot tartunk fenn.

Nagyon fontos a szegedi és a Szeged környéki általános iskolákkal való rendszeres találkozás. Több közös projektbe vontuk be őket sikeres pályázatainknak köszönhetően. Mindezeket túl, együttműködési megállapodások útján, tömbösített technika órák keretében valósítottunk meg foglalkozásokat az iskola tanműhelyeiben. Szívesen veszünk részt egészségnevelési programjaikban (bemutatók, előadások), illetve olyan rendezvényeiken, amely vendéglátós szakmai támogatást igényel (töksütés, mézeskalács készítés, fánksütés, farsangi bál, alapítványi bál). Több versenyt szervezünk általános iskolások számára (halászlélfőző kis kukta verseny, bográcsos paprikás krumplics főzőverseny, fotó verseny). Mindezeket túl tanórákon kívül invitáljuk az általános iskolák érdeklődő diákjait és tanárait tematikus, kifejezetten nekik szóló rendezvényeinkre is (Márton nap, Luca napi pogácsasütés, karácsonyi bejgli és bonbonkészítés, Szakmák éjszakája).

Természetesen a középfokú intézményekkel is jó kapcsolatot ápolunk. A hasonló profilú iskolákkal a szakmai együttműködés versenyek, egyéb fórumok révén valósul meg. A többi középiskolával konferenciákon (iskolánk is szervez rendszeresen), műhelymunkák keretében tudjuk megosztani tapasztalatainkat.

A felsőfokú intézmények tájékoztatókkal keresik meg végzős diákjainkat. Intézményünk gyakorlatokra is fogad pedagógia, mérés-értékelés szakos hallgatókat, és közoktatás vezető képzésben résztvevőket is. Ezen kívül néhány kurzus teljesítése is lehetővé vált már iskolánkban projekt munka keretében.

Pedagógiai munkánkat segíti a civil szervezetekkel kialakított széleskörű kapcsolatrendszerünk. Először az érzékenyítésben, a toleráns viselkedés kialakításában és a közösségi szolgálat teljesítésében számíthatunk ezekre a szervezetekre (pl. Boldog Napokért Parkinson Szegedi Közhasznú Egyesület, Szegedi Mozgássérültek Alternatív Egyesülete, Vakok és Gyengénlátók Csongrád Megyei Egyesülete).

1.7. Intézményi struktúra

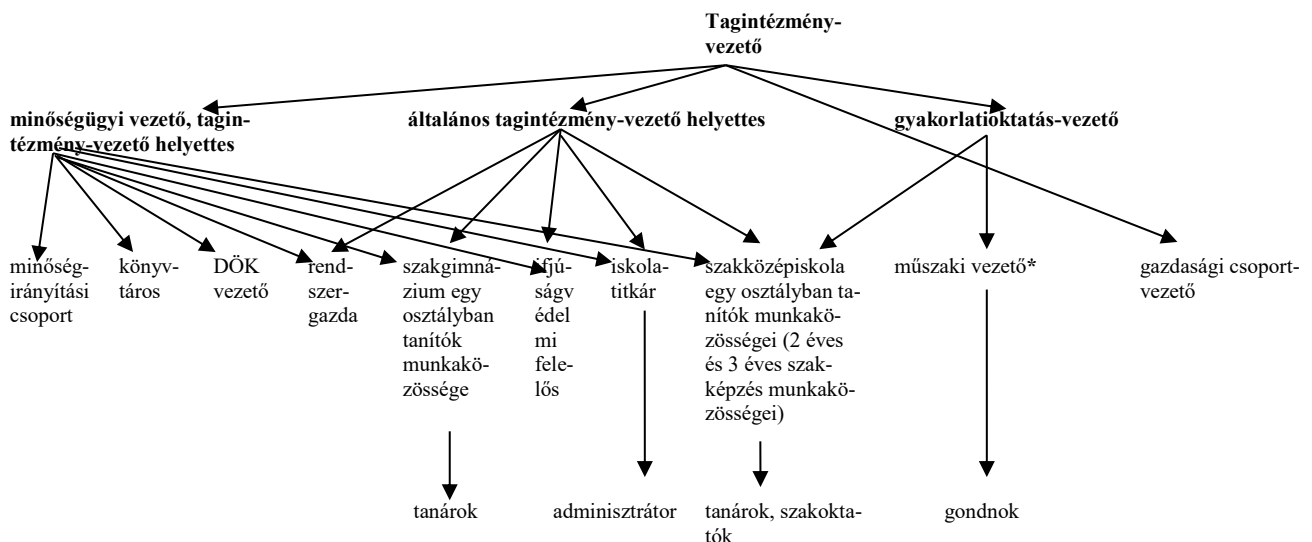
1.7. 1. A strukturális működést leginkább befolyásoló dokumentumok

Az intézmény működését leíró, keretbe foglaló dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat. A felsorolt és rögzített szabályok sok mindent elárulnak a szervezetről. Tükrözik annak szellemiségét, demokratizmusát. Különösen azok számára, akik a mindennapi életben ismerik az intézmény erősségeit és gyengeségeit. Ezért is nagyon fontos, a pontosság és a valóság leírása, hiszen csak így lehet hiteles ez a dokumentum.

A másik fontos dokumentum a Házi rend, amely egy jól használható, világos követelményrendszert rögzítő, áttekinthető szabályzó.

1.7.2. Szervezeti felépítés és működés

Az intézmény szervezetét bemutató ábrát a Szervezeti és Működési Szabályzat II. pontjában találjuk (7. ábra)



7. ábra

Hosszú ideje stabil testülettel és vezetéssel rendelkezik az iskola, így a működés rendje is sokat csiszolódott, finomodott. A vezetők és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendje, formája, továbbá a vezetők közötti feladatmegosztás, a kiadmányozás és a képviselő szabályai, a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendje ugyancsak a Szervezeti és Működési Szabályzat II. pontjában került rögzítésre.

1.7.3. Intézményen belüli információáramlás, kapcsolattartás, döntés előkészítés

Az információ időbeni és torzításmentes áramlása rendkívül fontos és sokszor nem is egyszerű feladat. Mindenki megértésre törekszik, de ehhez pontos, világos üzenetekre van szükség időben, és megfelelő formában.

A kapcsolattartás, információáramlás formái a tantestületben:

- értekezletek
- nyitott ajtók (személyes megkeresés)
- hirdető táblák (tanárikban, teázóban, titkárságon)
- tanári facebook csoport
- email

A kapcsolattartás, információáramlás formái a szülőkkel:

- szülői és SZMK értekezletek
- fogadóórák
- személyes megkeresések
- telefon
- osztály szülői facebook csoport
- email
- az iskola honlapja

A kapcsolattartás, információáramlás formái a diákokkal:

- DÖK ülések
- hirdető táblák a folyosón
- osztály facebook csoport
- email
- az iskola honlapja

A nevelőtestületi döntések előkészítése az iskola vezetése, vagy bizonyos esetekben, az arra szervezett team feladata. A szülőket és a diákokat érintő döntések előkészítésébe bevonjuk az őket képviselő szervezeteket (SZMK, DÖK), illetve kérdőív segítségével, vagy csoportos interjú keretében kérdezzük meg véleményüket.

A fenti helyzetelemzésre hivatkozva kijelenthetem, hogy egy jól működő, kiemelkedően innovatív, sok szellemi értéket megteremtő, egymásra figyelő és egymást segítő nevelőtestülettel és alkalmazotti közösséggel dolgozhattam eddig együtt. Megköszönöm mindenkinek az utóbbi nehéz években is kitartó, lelkes, áldozatos munkáját, megválasztásom esetén az eddigi szellemiséget szeretném folytatni!

2. Fejlesztési célok, feladatok

Az intézmény fennállása 27 évében nagyon komoly fejlődésen ment át. Kialakult egyedi arculata, hagyományai gyökeret eresztettek, szellemisége és légköre sajátossá vált. ISKOLA lett belőle. Iskola, amelynek számos jó gyakorlata van, ezeket külső értékelők is észrevették, elismerték, díjazták. Partnerközpontú működésünkért nyertük el a Dél-Alföldi Regionális Minőség Díjat 2003-ban, majd 2005-ben a Közoktatás Minőségéért Díj bronz fokozatát Partnerközpontúság kategóriában. A diákok bevonásával, közreműködésükkel történő hagyományápolásunkért kaptuk meg az Unesco Asszociált Iskolák Mintaiskolája címet 2008-ban. A kiemelkedő színvonalú mobilitási tevékenységeinkért Európai Minőségdíjban (Comenius projekt kivitelezéséért-2004), majd 2005-ben Mobilitás Nívódíjban (Leonardo projekt kivitelezéséért), és 20014-ben Nemzetközi Együttműködési Kultúráért Nívódíjban részesültünk. Ugyancsak ezzel a gyakorlatunkkal függött össze, hogy a Tempus Közalapítvány 2009-ben és 2016-ban is „Minősített pályázó” tanúsítvánnyal ismerte el munkánkat. Az Magyar Nemzeti Gasztronómiai Szövetség Elnöksége és Mesterbizottsága 2005. Kiváló Iskolájának választotta intézményünket példás szakképzésünkért. 2009-ben Erőszakmentes, egészségtudatos iskola, majd 2013-ban és 2015-ben Ökoiskola, szintén 2013-ban a Színházbarát Iskola címet nyertünk el. 2015-ben nagy meglepetésünkre, a „Nők Lapja Iskolaválasztó – a 150 legsikeresebb középiskola komplex rangsor” első helyén szerepeltünk a 10 legsikeresebb alapítványi és magán közép fokú iskolák szakiskolai rangsorában (T-TUDOK Tudásmenedzsment és Oktatáskutató Központ Zrt. kiadványa, amely statisztikai és mérési adatok, eredmények alapján készült).

Az elismeréseken túl büszke vagyok arra is, hogy a partnereink elégedettsége méréseink szerint jónak, illetve több esetben kiválónak mondható. Gyakran kapunk köszönő levelet szülőktől, végzett diákoktól, és munkahelyektől, külföldi partnereinktől. Mindez arra biztat, hogy megválasztásom esetén, folytassuk kollégáimmal eddigi jó gyakorlatainkat, kialakult eljárásainkat.

A következőkben jelzem néhány kiforrott, jól bevált gyakorlat változatlanul megtartását, illetve ismertetem azokat a fejlesztési célokat, amelyek bár nem változtatják meg gyökeresen a működésünket, de azt hatékonyabbá, még eredményesebbé tehetik.

2.1. Feladatellátás

Az iskolában jelenleg szakgimnáziumban 12. évfolyamon egy osztály végez vendéglátás ágazatban, 10. évfolyamon egy osztály van turisztika ágazatban, és 9. évfolyamon 0,5 osztály tanul vendéglátás, 0,5 osztály turisztika ágazatban.

A jövőben szeretném elérni, hogy minden évfolyamon legyen mindkét ágazatban szakgimnáziumi osztály.

A 8. osztályt követő, 3+2 évfolyamos szakképzésben 9. évfolyamon 2 osztályunk van. Ebből az egyikben tisztán szakácsképzés zajlik, míg a másikban 0,5 osztály tanul cukrász, 0,5 osztály pincér szakmában. A 10. és a 11. évfolyamon sajnos csak 1-1 vegyes osztály tanul jelenleg.

Célom, hogy mindhárom évfolyamon legalább 2-2 osztályban, és mindhárom szakmában folytassunk szakképzést nappali tagozaton.

Iskolarendszerű, kizárólag szakképzést folytató, 2 évfolyamos képzéseinkben évek óta 2-2 párhuzamos osztály tanul, és mindhárom alapszakma jelen van. Felnőtt oktatásban, esti tagozaton szintén 2-2 párhuzamos osztályban folyik szakképzés, sajnos csak szakács és cukrász szakmában (a pincérképzést a szegedi Krúdy kapta meg ebben a tanévben a Szegedi Szakképzési Centrumon belül). Szintén felnőtt oktatásban, esti tagozaton 1-1 osztály készül érettségire a két évfolyamos szakközépiskolai oktatás keretében.

Szeretném a jelenlegi helyzetet stabilan tartani, illetve lehetőség szerint bővíteni mind a létszám, mind az oktatott szakmák száma tekintetében.

2.2. Feladatellátást jellemző adatok

A létszámokról már a fentiekben szóltam, ezen túl az SNI-s és a BTM-N-es gyermekek ellátásában is szeretnék fejlődést elérni. Ehhez szükség van a feltételek javítására.

Szeretném elérni, hogy az a terem, ahol jelenleg a fejlesztés zajlik, igazi fejlesztő teremmé váljon. Ehhez néhány számítógép, laptop, kivetítő, és fejlesztő eszközök szükségesek. A fejlesztő eszközök nem igényelnek nagy anyagi forrást, a laptopok rendelkezésre állhatnak a mostani beszerzés miatt felszabaduló régebbi, de még használható gépekből.

Iskolánkban nagyon magas a bejárók, illetve a kollégiumban, albérletben lakók aránya. Természetesen ez nagy terhet ró a tanulókra és családjaikra is.

Célom, hogy ismerjük meg jobban helyzetüket, igényeiket. Dolgozzunk ki olyan támogató intézkedéseket, amelyekkel enyhíthetjük nehézségeiket. Fontos, hogy szorosabb kapcsolatot tartsunk fenn a kollégiumokkal.

2.3. Munkaügyi adatok, álláshelyek

Ebben a tanévben lehetőség volt új munkatársak alkalmazására. Sajnos a kiválasztás és a beilleszkedésük támogatása sem problémamentes.

A jövőben szeretném elérni, hogy az új munkatársak kiválasztásában egy eddiginél bővebb team vegyen részt. Hasznosnak gondolom, hogy az önéletrajzon, a motivációs levélen és a személyes beszélgetésen kívül egy interaktív eleme is legyen a folyamatnak. Ennek kidolgozására vállalkozó kollégákból álló csapatot kérek fel. Ugyanígy szükséges a beilleszkedés támogatására is kidolgozni egy eljárásrendet.

Nagyon hasznosnak találom, hogy elismert, kiváló szakemberek tanítanak óraadóként intézményünkben. Ez megnehezíti az órarend készítését, és a mindennapok szervezését (kiesők helyettesítését, ügyeletek szervezését, tanórán kívüli programok megvalósítását), ugyanakkor jelentősen növeli szakképzésünk presztízsét.

Céлом, hogy az iskolánkban jelenleg tanító, elismert, kiváló szakemberek a jövőben is segítsék munkánkat. Lehetőség szerint mások bevonását is szorgalmazom. Eddig is igyekeztünk igényeiket megismerni, azokhoz rugalmasan alkalmazkodni, a jövőben is ezt támogatom.

Az SNI-s és a BTM-N-es gyermekek magas létszáma indokolja a szakemberek alkalmazását.

Szeretném, ha fejlesztő pedagógus és iskolapszichológus is lenne az iskolában, legalább részfoglalkoztatás keretében.

Jelenleg egy munkatársunk van, aki gazdasági csoportvezetőként igyekszik ellátni a munkaügyi és a gazdasági ügyek kapcsán adódó feladatokat. Látható, hogy egy személyben nem tud eleget tenni ennek a nagy kihívásnak.

A jövőben szeretném elérni, hogy egy új munkatársat alkalmazzunk teljes állásban, vagy két félállású kollégát a munkaügyi és a gazdasági területre.

2017 szeptemberétől megszűnt a műszaki vezető státuszunk is, hiszen, aki eddig ellátta ezt, nyugdíjasként dolgozott nálunk. A Centrum vezetésének köszönhetően ez a kolléga megbízással segítheti továbbra is a munkánkat, és januártól alkalmazhattunk fél állásban egy kollégát, aki jelenleg a műszaki vezetői feladatok egy részét ellátja.

Céлом, hogy az iskolánkban újra teljes állású műszaki vezető támogassa a szakképzést. Úgy gondolom, hogy a jelenlegi megbízás és a fél állás finanszírozása megteremtheti a következő tanévben ennek esélyét.

2.4. Tárgyi feltételek, gazdálkodási tevékenység

Az oktatás és a szakképzés feltételeinek biztosításához elengedhetetlen a biztonságos környezet. Ehhez szükség van az épület karbantartására, felújítására.

Szeretném elérni, hogy a súlyos beázási gondokat a nyár folyamán megszüntessük. A veszélyes lépcsők javítását, a tanműhelyek festését és a tornaterem mennyezetének vizsgálatát szintén a nyári szünetben meg kell tenni. A többi probléma megoldására ütemterv készítése javasolt.

Jelenleg saját bevételi forrásunk nincs. Minden adódó pályázati lehetőséggel élünk, keressük a forrásokat.

Bevételi forrásként a tantermek, illetve a tornaterem bérbeadásából származó jövedelemre számíthatunk. Ki kell dolgozni ennek lehetőségét, ezt szorgalmazni fogom. Az eddigi sikeres pályázati munkát a jövőben is minden erőmmel támogatni kívánom.

2.5. Pedagógiai tevékenység

2.5.1. Nevelőtestület

A nevelőtestület elkötelezett, szakmailag felkészült, együttműködő, nyitott. A minősítő eljárásra eddig jelentkezett és a szakvizsgát megszerző pedagógusok bizonyították/bizonyítják, hogy sikeresek akarnak lenni, és az intézmény sikeréért is hajlandók személyes áldozatot hozni.

Személyes, és lehetőség szerinti intézményi támogatással szeretném elérni, hogy iskolánkban minél több minősített, szakvizsgázott pedagógus végezze munkáját.

2.5.2. Pedagógiai Program, munkaterv

Az intézmény Pedagógiai Programja a teljes nevelőtestület bevonásával készült, hosszas egyeztetés és komoly munka révén. Évek óta csak a jogszabályi változások által előírt korrigálások történtek a dokumentumban. Új kerettantervek kiadása várható, valamint jelenleg zajlik az új NAT kidolgozása is.

Véleményem szerint, az új NAT bevezetésekor aktuális lesz a Pedagógiai Program felülvizsgálata. Ehhez több munkacsoport összehangolt munkájára, majd a nevelőtestület aktív együttgondolkodására lesz szükség. Szívesen irányítom ezt a folyamatot, amennyiben erre lehetőségem lesz.

Az intézményvezetés által kidolgozott munkatervvek évek óta egységes szerkezetűek, bennük jól követhetőek az intézményi célok, feladatok megvalósításához szükséges tevékenységek, munkafolyamatok cselekvési terve.

A munkatervvek szerkezetén, tartalmán nem kívánok változtatni a jövőben.

2.5.2.1. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók oktatásával összefüggő, valamint a tehetséggondozást segítő tevékenység felkészült, elkötelezett pedagógusokat kíván. Ehhez a nehéz munkához sok támogatásra van szükség.

Célom, hogy az iskolánkban minél több felkészült pedagógus végezze ezen tevékenységeket. Ehhez továbbképzésekre van szükség. Támogatom az intézményen belüli, az egész tantestületet érintő, training jellegű képzést. Néhány, önként jelentkező kolléga hosszabb továbbképzését is szerencsésnek tartom.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális hátrányainak enyhítése nagyon nehéz és egyben igen kényes feladat. A fiatalok és szüleik tiszteletben tartása, érzéseik felismerése nem könnyű. Az utóbbi időben azt vettük észre, hogy sok éhes gyerek van. Természetesen ennek sok oka lehet, nem feltétlenül a pénzihiány. Az is előfordult több esetben, hogy valamilyen közös osztályprogramon anyagi okok miatt nem tudott részt venni egy-két diák. Kollégáim mindig igyekeznek ezeket a helyzeteket megoldani.

Úgy gondolom, nem várható el a pedagógusoktól, hogy magukra hagyva, saját költségükön keresenek megoldásokat a fentebb leírt helyzetekre. Célom, hogy ismerjük meg jobban a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók helyzetét, igényeiket. Dolgozzunk ki olyan támogató intézkedéseket, amelyekkel enyhíthetjük nehézségeiket. Fontos, hogy szorosabb kapcsolatot tartsunk fenn az SZMK-val, valamint a DÖK-kel ebben az ügyben is. A gyakorlatokon elkészített termékeket, megfelelő keretek között felhasználhatjuk a diákok étkezésére. Teremtsünk egy pénzalapot azon tanulók támogatására, akik anyagi helyzetük miatt nem tudnának részt venni egyes programokon. Természetesen ehhez pontos szabályozás szükséges, a jogi környezet tisztázása is szükséges. Talán szülői támogatókkal megvalósulna. Indítványozom ennek kidolgozását.

A nevelési-oktatási területek közül talán az egyik legnagyobb körültekintést és odafigyelést igénylő feladat a gyermek- és ifjúságvédelem. Sajnos nincs ilyen felelős az intézményben.

Szeretném elérni, hogy legalább egy félállású kollégát alkalmazhassunk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátására.

Az iskolában zajló egyéni fejlesztés fontos a tanulók iskolarendszerben való megtartása miatt. Az osztályfőnökök leterheltsége miatt ez sok esetben formálissá válik, így nem tudja betölteni funkcióját.

Célom, hogy az egyéni fejlesztés valóban személyre szabott célokat és támogatásokat tartalmazzon, a szülők-diákok-pedagógusok között tényleges párbeszéd és bizalmi kapcsolat alakuljon ki. Ezért javaslom ennek áttekintését. Az osztályfőnökökön túl az iskolapszichológus, a fejlesztő pedagógus, a könyvtáros (ő sokat beszélget diákokkal és szülőkkel, ezentúl munkaideje és körülményei is lehetőséget teremtenek erre) bevonása segítheti az egyéni fejlesztések hatékonyságát. Mindez csökkentheti a lemorzsolódást, különösen a jelenleg zajló GINOP 6.2.3. projekttel együttesen. Kiemelt támogatást kívánok nyújtani minden lemorzsolódást csökkentő tevékenységhez.

2.5.3. Intézményi szintű szakmai rendezvények

A szakközépiskolában alkalmazott integrált modulok, a szakközépiskolában megvalósított projekt-szellemű tanítási foglalkozások, és a szakmai projektek alkalmasak arra, hogy a tanulók lemorzsolódása csökkenjen, a szakmai vizsgán valós, a mindennapi életben használható, piacképes tudásról adjanak számot és a megszerzett kompetenciák alapján váljanak képessé az élethosszig tartó tanulás megvalósítására. Ezek zárása általában egy iskolai rendezvény keretében valósul meg. Ezek a teadélutánok, vacsoraestek lehetőséget adnak a szülőkkel való találkozásra, kötetlen eszmecsere. A diákok számára közösségformáló, csapatépítő, emlékeztető programok ezek a rendezvények. A megvalósításhoz anyagi forrás szükséges.

A jövőben is támogatom a szakgimnáziumban alkalmazott integrált modulok, valamint a szakközépiskolában megvalósított projektszellemű tanítási foglalkozások, és a szakmai projektek megszervezését. A záró rendezvények zömében önköltségesek, ezért minimális anyagi támogatással megrendezhető minden, már hagyományos program.

Iskolánk tagja az UNESCO Asszociált Iskolák hálózatának, nagy örömünkre 2008-ban elnyertük az UNESCO Mintaiskola címet. Ez a hálózat lehetőséget teremt más iskolák, szervezetek pedagógiai tevékenysége során szerzett tapasztalatainak, jó gyakorlatainak megismeréséhez.

Úgy gondolom, ez az együttműködés hasznos lenne a Centrum többi iskolája számára is, szívesen szervezek fórumot ennek érdekében.

A Hansági napokhoz kapcsolódó szakmai verseny jó lehetőség a hasonló profilú iskolák számára akár Centrum, akár régiós vagy országos szinten a találkozásra, eszmecsereére.

Szeretném elérni, hogy a képzőhelyek és a Csongrád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara bevonásával újra ismert és népszerű versennyé váljon a Hansági Emlékverseny. Bővülő határon túli kapcsolataink lehetővé teszik, hogy nemzetközi ismertségre is szert tegyünk (annál is inkább, mivel részükről már több meghívást kaptunk).

2.5.4. Intézményi szintű munkaközösségek

Az „Egy osztályban tanítók” közösségei mellett (ez nem munkaközösségi forma), 2017 szeptemberében három új munkaközösség alakult. Működésük nyomán már most látható, hogy sokat tesznek a képzés színvonalának emeléséhez. Ez a három munkaközösség be tudja tölteni az „Egy osztályban tanítók” közösségei által végzett korábbi feladatokat. A pedagógus létszámnövekedés indokolja, hogy 6-ra növeljük a munkaközösségek számát.

Céлом, hogy iskolánkban 3 újabb munkaközösség alakuljon. A nyelvszakosok száma megemelkedett, mindenképpen hasznos lenne közösségben egyeztetniük, hogy milyen tankönyvet használnak, milyen számonkérést alkalmaznak, ki és hogyan tudja a nyelvvizsgázni kívánókat segíteni. Szintén fontos, hogy a nyelvszakosok kulcsszerepet töltenek be az Erasmus program megvalósításában, ezért szorosabb együttműködésük kívánatos. Emellett egy szakmai munkaközösség létrejötte is indokolt. A szakmai tárgyakat tanítók mellett hozzájuk csatlakozna a matematikát tanító kolléga is, hiszen ő eddig is szorosan együttműködött velük. Több szakmai versenyen indulnak tanulóink, sikeres felkészülésüket támogatná a közös gondolkodás, a feladatok észszerű elosztása. Szintén ebbe a munkaközösségbe tartozna a természetismeretet tanító pedagógus is. A harmadik új munkaközösség a magyar és a történelem szakosokból állna, kiegészülve a könyvtárossal. Az iskola életében nagy jelentőségük van az ünnepeinknek. Eddig is ezek a kollégák szervezték a megemlékezéseket, a jövőben munkaközösségi keretben működnének együtt.

2.5.5. Ellenőrzés

Az intézmény korábbi gyakorlatában minden dolgozó kapott tanévre szóló munkaköri leírás kiegészítést, amelyben személyre szabottan rögzítettük az elvárásokat. Tanév végén minden pedagógus elkészítette saját beszámolóját, amely az ellenőrzés alapjául szolgált.

Szeretném a fenntartó támogatását elnyerni a fentiekben vázolt gyakorlat jövőbeli alkalmazásához. Úgy gondolom, ez a bevált gyakorlat minden kolléga számára egyértelművé tette a tanév során vele szemben elvártakat, és a közös megbeszélés tisztázta, hogy fel tudja-e vállalni a feladatokat.

2.5.6. Mérés-értékelés

A mérés-értékelés területén nem kívánok változtatni, szeretném, ha iskolánk továbbra is folytatná a jó gyakorlatokat.

2.6. Intézményi külső kapcsolatok

Intézményünk partnerközpontú működése példaértékű, korábban többször díjazták is ezt. A jövőben is támogatni kívánom ezen tevékenységünket, változtatni nem szeretnék.

2.7. Intézményi struktúra

A munkaközösségek szerveződése megkívánja, hogy a szervezeti struktúrát és a működés rendjét is átgondoljuk, továbbá szükségessé vált a vezetők és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjének, formájának, valamint a vezetők közötti feladatmegosztásnak felülvizsgálata is. Mindez érinti az SZMSZ-t, és az információáramlásban is eredményezhet pozitív változásokat.

Összegzés

Az intézmény, mint szervezet működésének fejlesztését tűztem ki célul. Úgy gondolom, a jelenlegi vezetés szakszerűségével, céltudatosságával, szakmai támogatásával biztosítani tudja a mindennapi nyugodt nevelő munkát, a sikeres szakképzést. Türelmes vezetői magatartással, munkatársaim bevonásával, az egymástól tanulás fontosságának hangsúlyozásával sokat tehetek a kiégés megakadályozása érdekében. A tévedés lehetőségét is befogadó, jó intézményi légkör jellemzi iskolánkat, ezt szeretném megőrizni a jövőben is. Ugyanakkor fontosnak tartom minden dolgozó esetében az elismerést, a dicséret, a köszönet minden formáját. Hiszem, hogy közös célokat csak úgy tudunk kialakítani és azokat elérni, ha bizalommal fordulunk egymás felé, és képesek vagyunk önértékelésre, önkritikára. Mindezeket gyakorlom és fejleszteni fogom megválasztásom esetén.

Vallom, hogy a pedagógus elsődleges feladata a diákokkal való törődés, ehhez minden segítséget meg szeretnék adni, és minden támogatást el szeretnék érni. Segíteni kell tanítványainknál a megfelelő önismeret kialakulását, erősségeik, pozitív személyiségjegyeik beazonosítását, és ezek rendszeres használatát. A legfontosabb feladatunk napjainkban talán az, hogy a fiatalokat sikerélményhez juttassuk. Ez növeli önbizalmukat, energikusabbak lesznek, jobban teljesítenek.

A folyamatosan változó jogszabályi környezet okán érzékeljük, hogy a sikerhez, eredményekhez nem juthatunk el mi sem változtatások nélkül. Felgyorsult világunkban a változások egyre gyorsabban követik egymást. Tagintézmény-vezetőként rugalmasan, felkészülten kell ezekre reagálni. Úgy gondolom, képes vagyok ezeket kezelni, irányítani, segíteni, megérteni és elfogadni. Mindezekre tudatosan készülve, bizalommal nyújtom be pályázatomat.

Szeged, 2018. március 23.

Keveiné Mészáros Erika

MELLÉKLETEK

Szakmai önéletrajz (3 oldal)

Diploma másolatok (4 db, 4 oldal)

Hatósági erkölcsi bizonyítvány (1 oldal)

Szakmai gyakorlat idejének igazolása (1 oldal)

Motivációs levél (1 oldal)

Nyilatkozat (1 oldal)