

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

ERASMUS+ Program<sup>1</sup> keretében Iskolák, óvodák stratégiai partnersége közoktatási témában  
futó projektekre

SZERZŐDÉSSZÁM: [15/0100-KA2SE/13624]

Egyrészt a **Tempus Közalapítvány**  
 Jogi formája: közalapítvány  
 Nyilvántartási szám: Főv. Bír. 12.Pk. 60 336/1996  
 Székhely: 1093 Budapest, Lónyay utca 31.  
 Adószám: 18154180-2-43,  
 Az Európai Bizottság (a továbbiakban a „Bizottság”) megbízásából eljáró **Tempus Közalapítványt** (a továbbiakban „Nemzeti Iroda” vagy „NI”), amelyet a támogatási szerződés aláírása szempontjából **Dr. Nemeslaki András** elnök képvisel.

másrészt a(z) SZEGEDI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM  
 Hivatalos jogi formája: KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI SZERŰ  
 Nyilvántartásbavételi szám: 832144  
 Székhely: 6725 SZEGED, KALUÁRIA SGT. 84-86.  
 Adószám: 15832142-2-06  
 A számlavezető bank neve: MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR  
 Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN<sup>2</sup>):  
HU89-10004885-10008016-00142531

a továbbiakban a „**Kedvezményezett**”, amelynek képviseletében a jelen Szerződés aláírása során ERDELYI MARGIT főigazgató jár el.

A támogatásban részesülő intézmény: **Szegedi Szakképzési Centrum Déri Miksa Szakképző Iskolája**  
**KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI SZERŰ ÁLTAL FENNTARTOTT KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY**  
 Hivatalos jogi forma: KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY  
 Nyilvántartásbavételi szám: 203052  
 Székhely: 6724 SZEGED, KALUÁRIA TER. F.  
 Adószám: 15832142-2-06  
 PIC kódja: 925160102  
 Intézményvezető neve: VARGASZ SZÖKE MARTA

<sup>1</sup> [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=OJ:JOC\\_2014\\_344\\_R\\_0010&from=EN](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=OJ:JOC_2014_344_R_0010&from=EN)

<sup>2</sup> A nemzetközi bankszámlaszám (IBAN: International Bank Account Number) 28 karakterből álló számlaszám, melynek első két karaktere a bank országkódja (pl. Magyarország esetében: HU), ezt követi egy kétjegyű ellenőrző szám, majd a 3\*8 karakterből álló pénzforgalmi jelzőszám. A nemzetközi bankszámlaszám a bankkivonaton megtalálható, illetve a számlavezető bank ad róla felvilágosítást. Pontos IBAN számlaszám hiányában 2007.01.01-től nem teljesíthető devizaátutalás.

## MEGÁLLAPODTAK,

az alábbi I. rész: Különös Feltételek (a továbbiakban: „Különös Feltételek”), és a II. rész: Általános Feltételek (a továbbiakban: „Általános Feltételek”), valamint

az itt felsorolt Mellékletek kölcsönös elfogadásában:

- |                    |  |
|--------------------|--|
| I. sz. Melléklet   | A benyújtott és elfogadott pályázat, és a támogatott, speciális projekt elemek listája   |
| II. sz. Melléklet  | Elfogadott költségvetés  |
| III. sz. Melléklet | Pénzügyi és szerződéses feltételek   |
| IV. sz. Melléklet  | A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének közjegyző által kiállított, 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldányának eredeti példánya, vagy a korábban közjegyző által kiállított aláírási címpéldányak a hivatalos képviselő(k) aláírásával és intézményi pecséttel hitelesített, 30 napnál nem régebbi dátummal ellátott másolata. |

A Mellékletek jelen Szerződés (a továbbiakban: a „Szerződés”) szerves részét képezik.

A Különös Feltételekben megállapított feltételek a [www.tka.hu](http://www.tka.hu) honlapon a Pályázatok/ Erasmus+/ Köznevelés/ Támogatott pályázóknak menüpont alatt található Általános Feltételekben megállapított feltételekkel szemben elsőbbséget élveznek.

A Különös Feltételekben, valamint az Általános Feltételekben megállapított feltételek a Mellékletekben megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

Felek tudomásul veszik és elfogadják, hogy a szerződés Mellékletei akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a felekre kötelező érvényűek, ha azokat fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem csatolják.

A III. sz. Mellékletben megállapított feltételek a többi Mellékletben megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

A II. sz. Mellékletben megállapított feltételek az I. sz. Mellékletben megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

## I. RÉSZ – KÜLÖNÖS FELTÉTELEK

### I.1. CIKK – A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

- I.1.1 A Nemzeti Iroda úgy határozott, hogy a jelen Szerződés Különös Feltételeiben, és Általános Feltételeiben, valamint egyéb Mellékleteiben meghatározott feltételek szerint támogatást nyújt az Erasmus+ Program 2. Pályázati kategória Iskolák, óvodák stratégiai partnerség keretei között elfogadott, és az I. sz. Mellékletben megjelenő **MINT Kits for Kids** című projekt (a továbbiakban a „Projekt”) megvalósításához.
- I.1.2 A jelen Szerződés aláírásával a Kedvezményezett elfogadja a támogatást, és vállalja, hogy a Projektet saját felelősségére megvalósítja.

### I.2. CIKK– A SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE ÉS IDŐBELI HATÁLYA

- I.2.1 A szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a Felek közül az utolsó aláírta. Felek közös egyetértéssel megállapítják, hogy a Pályázati Felhívásban, továbbá a Kedvezményezett pályázatában és mindezek Mellékleteiben foglaltak a feleket a támogatási döntés Kedvezményezett általi kézhezvételének időpontjától kölcsönösen jogosítják és kötelezik, azonban a felek megállapodnak abban, hogy – a felek jogviszonyának, jogaik és kötelezettségeik egységes értelmezése érdekében – a jelen Szerződés I.2.2 pontjában foglalt időponttól a felek együttműködésére, jogaik gyakorlására és kötelezettségeik teljesítésére nézve a jelen Szerződésben foglaltakat kötelezően irányadónak fogadják el.
- I.2.2 A Projektet 2015.09.01. és 2017.08.31. között kell megvalósítani.

### I.3 CIKK- A TÁMOGATÁS MAXIMÁLIS ÖSSZEGE ÉS FORMÁJA

#### I.3.1 A maximálisan megítélhető támogatási összeg

A támogatás maximális összege **14445** euró, amely egységköltség-térítés és ténylegesen felmerült elszámolható költségek megtérítése formájában nyújtható, az alábbi rendelkezésekkel összhangban:

- (a) a II.16. cikkben meghatározott elszámolható költségek;
- (b) a II. sz. Mellékletben meghatározott elfogadott költségvetés;
- (c) a III. sz. Mellékletben meghatározott pénzügyi feltételek.

#### I.3.2 Költségkategóriák közötti átcsoportosítások szerződésmódosítás nélkül

A II.11. cikk rendelkezéseinek megsértése nélkül, és feltéve azt, hogy a tevékenységet az I. sz. Mellékletben leírtaknak megfelelően hajtják végre, a Kedvezményezett – a következőkben meghatározott szabályok szerint – a különböző költségvetési kategóriák közötti átcsoportosításokkal módosíthatja a II. sz. Mellékletben szereplő elfogadott előzetes költségvetést, anélkül, hogy ez a módosítás a II.11. cikk értelmében a szerződés módosításának minősülne:

- a) A Kedvezményezett a Projektmenedzsment, a Nemzetközi partnertalálkozók, Szellemi termékek, Multiplikációs rendezvények, Tanulási/oktatási/képzési tevékenységek, valamint Rendkívüli költségek támogatására szánt források maximum 20%-át jogosult átcsoportosítani bármely más költségvetési kategória támogatására, kivéve Projektmenedzsment költségekre, továbbá Rendkívüli költségek támogatására.
- b) A költségvetési átcsoportosítás az adott II. sz. Melléklet szerinti költségvetési kategóriára kiszabott támogatási összeget maximum 20%-kal növelheti.

- c) A Kedvezményezett bármely költségvetési kategóriából jogosult átcsoportosítani a speciális igényű résztvevők támogatására szánt kategóriába még akkor is, ha a II. sz. Mellékletben speciális igényű résztvevők támogatására elkülönített forrás nem szerepel. Ilyen esetben a maximális 20%-os növekedésre vonatkozó szabály a speciális igényű résztvevők támogatási kategóriájára nem alkalmazandó.
- d) A jelen cikk (a) bekezdésében foglaltak ellenére, a Kedvezményezett a speciális igényű résztvevők támogatására elkülönített források kivételével bármely más célra elkülönített költségvetési kategóriából akkor is jogosult átcsoportosítani a Rendkívüli költségekre szánt költségvetési kategóriába, ha a II. sz. Mellékletben meghatározott Rendkívüli költségekre nem lett forrás elkülönítve, annak érdekében, hogy a Nemzeti Iroda által az I.4.1 cikkben előírt pénzügyi garancia költségeinek meglegyen a fedezete, amennyiben az releváns. Ilyen esetben a maximális 20%-os növekedésre vonatkozó szabály a Rendkívüli költségek támogatási kategóriájára nem alkalmazandó.

#### **I.4. CIKK – BESZÁMOLÓK ÉS FOLYÓSÍTÁSI SZABÁLYOK**

A beszámolókra és kifizetésekre az alábbi szabályok alkalmazandók:

A Nemzeti Iroda részéről az I.4 cikkben meghatározott valamennyi előfinanszírozási részlet és támogatási összeg Kedvezményezett részére történő kifizetése a szerződésben meghatározott összes egyéb feltétel fennállása mellett abban az esetben történhet meg, amennyiben a Bizottság a forrást a Nemzeti iroda részére rendelkezésre bocsátotta.

##### **I.4.1 Előfinanszírozás**

Az előfinanszírozás célja a Kedvezményezett részére megfelelő likviditás biztosítása a projekt megvalósításához.

A Nemzeti Iroda az előfinanszírozás összegét két részletben fizeti ki a Kedvezményezettnek, az alábbiak szerint:

- A Szerződés hatályba lépésének napját követő 30 napon belül az I.3.1 pontban meghatározott maximális összegű támogatás 40%-ának megfelelő, **5778** euró összegű első részlet kifizetését teljesíti;
- 2016.04.30-ig az I.3.1 cikkben meghatározott maximális támogatási összeg 40%-ának megfelelő **5778** euró összegű második részlet kifizetését teljesíti.

##### **I.4.2 Előrehaladási jelentés**

2016.06.30-ig a Kedvezményezett a Mobility Tool+ felületen a Projekt megvalósításáról az I.2.2 cikkben meghatározott Projekt kezdő időpontjától 2016.04.30-ig terjedő időszokról előrehaladási jelentést készít.

##### **I.4.3 Záróbeszámoló és a támogatás egyenlegének rendezése**

Az I.2.2 cikkben meghatározott projekt záró időpontot követő 60 napon belül a Kedvezményezettnek hozzá kell járulnia a megvalósításról szóló záróbeszámoló elkészítéséhez a Projekt azon területén, amelyért a Kedvezményezett felelős. A záróbeszámolót a koordinátornak a Mobility Tool+ felületen kell elkészítenie. A hozzájárulásnak tartalmaznia kell minden olyan információt, amely szükséges az egység-költségtérítés-alapon kért összeg meghatározásához, amennyiben a támogatás formája egység-költségtérítés, vagy a II.16. cikk és a III. sz. Melléklet szerint ténylegesen felmerült támogatható költségek megtérítése.

A záróbeszámolót a Kedvezményezettnek a támogatás egyenlegének rendezésére vonatkozó kérelmének kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles bizonyítani az egyenleg kifizetése iránti kérelemhez szolgáltatott információk teljességét, megbízhatóságát és valódiságát. Ugyancsak köteles bizonyítani, hogy a felmerült költségek megfelelnek a jelen Szerződésben meghatározottaknak, továbbá a kifizetés iránti kérelmet megfelelő iratokkal kell alátámasztani, amelyek a II.20. cikk szerinti ellenőrzések és auditok során bemutatathatók.

#### **I.4.4 A támogatás egyenlegének kifizetése**

A támogatás fennmaradó részének kifizetése (ami egyszeri, nem megismételhető) az I.2.2 cikkben meghatározott időszak végét követően, a Projekt megvalósítása érdekében a Kedvezményezettnek felmerült elszámolható költségek megtérítését, illetve fedezését szolgálja.

A II.17.2. és II.17.3. cikkek rendelkezéseinek fenntartásával, a záróbeszámolóban hivatkozott dokumentumok kézhezvételét követően, a Nemzeti Iroda a támogatás egyenlegének összegét 60 napon belül kifizeti a Kedvezményezett részére.

Ennek összegét a záróbeszámoló elfogadását követően, a negyedik albekezdéssel összhangban kell meghatározni. A záróbeszámoló elfogadása nem jelenti az abban foglalt kijelentések és információk szabályszerűségének vagy valódiságának, teljességének és helyességének elismerését.

A támogatás egyenlegeként kifizetendő összeget a már kifizetett teljes előfinanszírozási összeget a II.18. cikk szerint meghatározott végleges támogatási összegből kivonva kell meghatározni. Ha a korábbi kifizetések teljes összege meghaladja a II.18. cikk szerint meghatározott támogatás teljes összegét, az egyenleg rendezése a II.19. cikk szerinti visszafizetés formájában történik meg.

#### **I.4.5 A dokumentumok beküldésének elmulasztása**

Amennyiben a Kedvezményezett elmulasztja benyújtani az esedékes előrehaladási jelentést vagy a záróbeszámolót Nemzeti Iroda a határidőt követően 15 napon belül hivatalos felszólítást küld számára. Ha a Kedvezményezett ezen felszólítás kézhezvételét követő 30 naptári napon belül sem küldi el a beszámolóját, a Nemzeti Iroda jogosult a Szerződést a II.15.2.1.(b) cikk szerint felmondani, és a II.19. cikk szerint az előfinanszírozás során kifizetett teljes összeg visszafizetését követelni.

#### **I.4.6 A kifizetések iránti kérelmek és beszámolók nyelve**

A Kedvezményezett a kifizetések iránti kérelmeit és beszámolóit az I. sz. Mellékletnek megfelelően a projekt munkanyelvén vagy magyar nyelven nyújtja be.

#### **I.4.7 A más pénznemben felmerült költségek átváltása euróra**

A II.17.6. pontban foglaltaktól eltérően, a más devizában felmerülő költségeket a Kedvezményezett az Európai Bizottság által abban a hónapban meghatározott és honlapján<sup>3</sup> közzétett havi árfolyamon számítja át, amelyen a Kedvezményezett bankszámláján az első előfinanszírozási összeget jóváírták. Az árfolyamot azon költségek esetén kell alkalmazni, amelyek az első előfinanszírozási részlet kézhezvételétől a következő előfinanszírozási részlet kézhezvételéig merülnek fel.

<sup>3</sup> [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/infoeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm)

## **I.5. CIKK – A KIFIZETÉSEKRE HASZNÁLT BANKSZÁMLA**

Valamennyi kifizetést a Kedvezményezett jelen Szerződés első oldalán megjelölt bankszámlájára kell teljesíteni.

## **I.6. CIKK - ADATKEZELŐ SZEMÉLYE ÉS A FELEK KAPCSOLATTARTÁSI ADATAI**

### **I.6.1 Adatkezelő**

A II.6 cikk szerint adatkezelőként eljáró személy: Tempus Közalapítvány

### **I.6.2 Nemzeti Iroda elérhetőségei**

A Nemzeti Irodának küldött bármely üzenetet, értesítést az alábbi címre kell küldeni:

**Tempus Közalapítvány**  
1438 Budapest 70., Pf. 508. (Magyarország)  
E-mail cím: [info@tpf.hu](mailto:info@tpf.hu)

### **I.6.3 A Kedvezményezett elérhetőségei**

A Nemzeti Iroda által a Kedvezményezettnek címzett értesítéseket, üzeneteket a következő címre kell küldeni:

A kapcsolattartó teljes neve: Cs. Szabó Erika  
Beosztása: tanár  
Intézmény neve: Szegedi Szakképzési Centrum Déri Miksa Szakképző Iskolája  
Intézmény levelezési címe: Szeged, 6724, Kálvária tér 7.  
E-mail cím: [csszaboe@dm.sziszsi.hu](mailto:csszaboe@dm.sziszsi.hu)

## **I.7. CIKK – A RÉSZTVEVŐK VÉDELME ÉS BIZTONSÁGA**

A Kedvezményezettnek meg kell tennie a szükséges intézkedéseket a Projektben résztvevők biztonsága és védelme érdekében.

A Kedvezményezett biztosítja, hogy a külföldi mobilitási tevékenységben részt vevő személyek biztosítással rendelkezzenek.

## **I.8. CIKK – ALKALMAZANDÓ JOG ÉS VITARENDEZÉS**

I.8.1 A jelen Szerződésre a magyar jog az irányadó.

I.8.2 Ha a Nemzeti Iroda és a Kedvezményezett között a jelen Szerződés értelmezésével, alkalmazásával vagy érvényességével kapcsolatban felmerült jogvita békés úton, peren kívül nem rendezhető, az ügyben a nemzeti jog szerint kizárólagos joghatósággal rendelkező illetékes bíróság jár el.

## **I.9. CIKK – AZ EREDMÉNYEK FELHASZNÁLÁSÁVAL (IDEÉRTVE A SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL ÉS IPARJOGVÉDELEMMEL) KAPCSOLATOS KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK**

A II.8.3. cikk rendelkezéseiben foglaltakon túl, ha a Kedvezményezettek a Projekt során oktatási anyagokat készítenek, ezeket az interneten ingyenesen, a nyilvános közzététel valamely formájában

(nyílt licenc), a Kedvezményezett által meghatározható korlátozások és jogok fenntartásával kell elérhetővé tenniük.<sup>4</sup>

## **I.10. CIKK – IT ESZKÖZÖK HASZNÁLATA**

### **I.10.1 Mobility Tool+ adatbázis**

A Kedvezményezett köteles az internet alapú Mobility Tool+ adatbázist használni a vállalt mobilitási tevékenységekkel kapcsolatos minden információ rögzítésére – beleértve a teljes mobilitási időszak alatt az EU által nem támogatott tevékenységeket is, illetve az adatbázison keresztül elkészíteni és benyújtani az előrehaladási jelentést és a záróbeszámolót (amennyiben ezek a Mobility Tool+ felületen elérhetőek).

### **I.10.2 VALOR – Dissemination Platform felület**

A Kedvezményezettnek információt kell szolgáltatnia a koordinátornak, hogy az a Projekt termékeit a <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/> weboldalon megtalálható VALOR Dissemination Platform felületre feltölthesse, követve a felületen megtalálható utasításokat.

A záróbeszámoló elfogadásának feltétele, a Projekt termékeinek feltöltése a VALOR felületre legkésőbb a záróbeszámoló benyújtásának időpontjáig.

## **I.11. CIKK – KÖZREMŰKÖDŐKRE VONATKOZÓ KIEGÉSZÍTŐ RENDELKEZÉSEK**

Az Általános Feltételek II.10.2. cikkében foglalt rendelkezésektől eltérően, a Kedvezményezett a Szellemi termékek kategóriájának költségvetéséből finanszírozott tevékenységekre közreműködőt (alvállalkozót) nem vehet igénybe.

Az Általános Feltételek II.10.2. cikk (c) és (d) pontjaiban foglalt rendelkezések nem alkalmazandók, a Rendkívüli költségeket kivéve, semelyik költségvetési kategória esetén.

## **I.12. CIKK – AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK NEM ALKALMAZANDÓ RENDELKEZÉSEI**

A jelen Szerződés II. rész – Általános Feltételek részének következő rendelkezései nem alkalmazandók: II.16.2.1. – II.16.2.3. és a II.16.4.1. – II.16.4.2.

## **I.13. CIKK – RÉSZTVEVŐKNEK NYÚJTOTT TÁMOGATÁS**

Ha a Projekt megvalósítása megkívánja a résztvevők támogatását, a Kedvezményezett az I. sz. Mellékletben előírtak szerint támogatást nyújt, legalább a következő feltételeket meghatározva:

- (a) a maximálisan nyújtható pénzügyi támogatás összegét, amely nem lehet több résztvevőnként - 60 000 eurónál;
- (b) a pontos támogatási összeg nyújtásának feltételeit;

---

<sup>4</sup>Nyílt licenz – az a mód, ahogy egy mű jogainak tulajdonosa mások számára engedélyt ad műve felhasználására. Az engedély a művekre egyenként vonatkozik. Az engedélyek mértékétől, és a kiszabott korlátozásoktól függően számos nyílt felhasználást biztosító engedély létezik, és a Kedvezményezett szabadon választhatja meg, hogy művével kapcsolatban milyen engedélyt alkalmaz. Minden egyes előállított műre nyílt engedélyt kell adni. A nyílt felhasználási engedély nem jelenti a szerzői jogok vagy szellemi alkotáshoz fűződő jogok átruházását.

- (c) a résztvevők azon tevékenységeit, amelyekre egy meghatározott lista szerint támogatás nyújtható;
- (d) a támogatható személyeket vagy azok csoportját;
- (e) a támogatás nyújtásának feltételeit.

#### A Kedvezményezett

- vagy átutalja a pénzügyi támogatást az utazás, megélhetési támogatás és nyelvi felkészítési támogatás költségvetési kategóriára teljes egészében, a Nemzetközi tanulási/oktatási/képzési tevékenységek résztvevőinek, a III. sz. Mellékletben meghatározott egységköltség-térítés mértékeket alkalmazva;
- vagy szolgáltatást nyújt az utazás, megélhetési támogatás és nyelvi felkészítési támogatás költségvetési kategóriára a Nemzetközi tanulási/oktatási/képzési tevékenységek résztvevőinek. Ez esetben, a Kedvezményezett köteles biztosítani azt, hogy az utazási, megélhetési és nyelvi támogatás színvonala megfeleljen az irányadó minőségi és biztonsági előírásoknak.

A kedvezményezettek az előző bekezdésben meghatározott két lehetőséget kombinálhatják, ha a tisztességes és egyenlő elbánás követelménye így is biztosított valamennyi résztvevő számára. Ez esetben az adott opciónak megfelelő feltételeket kell az abban foglalt költségvetési kategóriákra vonatkozóan alkalmazni.

#### **I.14. CIKK – SZÜLŐI/GYÁMI BELEEGYZÉS**

A Kedvezményezett bármely mobilitási tevékenység esetén a kiskorú résztvevők bevonását megelőzően köteles beszerezni a Szülői/gyámi beleegyező nyilatkozatot.

#### **I.15 CIKK – A NEMZETI JOG SZERINT ELŐÍRT EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ ELŐÍRÁSOK**

Nemzeti Iroda és Kedvezményezett előtt ismert a jelen Támogatási Szerződés megkötésének időpontjában hatályos Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú Melléklete 4.7/c) pontjában foglalt rendelkezés, melynek alapján - az abban foglalt feltételek mindegyikének teljesülése esetén - az európai uniós és hazai költségvetési forrásból finanszírozott nemzetközi oktatási, képzési, kutatásfejlesztési és kulturális mobilitási programok keretében belföldi és külföldi magánszemélyek részére folyósított ösztöndíj, egyéb juttatás, nyújtott kedvezmény adómentesnek minősül.

A szerződés három eredeti példányban, magyar nyelven készült, melyből **1 példány a Kedvezményezettet, 2 példány pedig a Nemzeti Irodát** illeti meg.

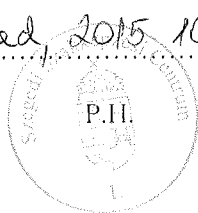


ALÁÍRÁSOK

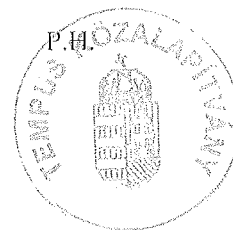
Kedvezményezett képviselőjében a  
Főigazgató  
Név: ERDÉLYI MARGIT

Nemzeti Iroda képviselőjében  
Dr. Nemeslaki András  
elnök

Kelt: Szeged, 2015. 10. 01.



2015 NOV 11.  
Kelt: Budapest, .....



Gazdasági ellenjegyző

Szakmai ellenjegyző  
(az iskola igazgatója)

